**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНДУСТРИАЛЬНОГО ПАРКА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование получателя субсидии и его организационно-правовая форма)

**НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНДУСТРИАЛЬНОГО ПАРКА**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. г. Смоленск

Департамент промышленности и торговли Смоленской области, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя средств областного бюджета /уполномоченного им лица)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (реквизиты положения главного распорядителя, доверенности, приказа или иного документа,

удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование получателя субсидии и его организационно-правовая форма)

именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

юридического лица, или уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты устава юридического лица, доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, областным законом от 15.12.2022 № 159-з «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», областным законом от 25.10.2017 № 118-з «Об индустриальных парках на территории Смоленской области», постановлением Администрации Смоленской области от 22.04.2016 № 235 «Об утверждении областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» заключили настоящее соглашение (далее также – соглашение) о нижеследующем.

**1. Предмет соглашения**

Предметом настоящего соглашения является предоставление из областного бюджета в 2023 году субсидии Получателю в целях финансового обеспечения затрат, направленных на осуществление деятельности управляющей компании областного государственного индустриального парка) в соответствии с Порядком предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» управляющим компаниям областных государственных индустриальных парков на финансовое обеспечение затрат, направленных на осуществление деятельности управляющих компаний областных государственных индустриальных парков, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 19.09.2023 № 555 (далее соответственно – Порядок, субсидия) и настоящим соглашением.

**2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на цель, указанную в пункте 3 Порядка.

2.2. Субсидия предоставляется Получателю из областного бюджета в 2023 году в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(сумма прописью)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек)**.

**3. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком.

3.2. Субсидия предоставляется при соответствии Получателя требованиям, установленным Порядком.

3.3. Субсидия предоставляется получателю на цель, указанную в пункте 3 Порядка и разделе 1 настоящего соглашения, при представлении Получателем Главному распорядителю заявки на участие в отборе управляющих компаний областных государственных индустриальных парков для предоставления субсидий по форме согласно приложению № 1 к Порядку с приложением необходимых документов в соответствии с пунктом 12 Порядка.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется единовременно в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер счета Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

не позднее 10 рабочих дней после заключения настоящего соглашения, в размере, указанном в разделе 2 настоящего соглашения.

3.5. Условием предоставления субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Главный распорядитель обязуется:

1) обеспечить предоставление субсидии в соответствии с Порядком и [разделом](consultantplus://offline/ref=D488D30A818CA8996D0F08C2BC23813339C8992819E16AC4F928E5989394E355F752DACD3BC11A25c4oAJ) 3 настоящего соглашения;

2) осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.3 настоящего соглашения, в том числе на соответствие их требованиям, установленным Порядком;

3) обеспечить перечисление субсидии Получателю на счет получателя, указанный в пункте в 3.4 настоящего соглашения;

4) устанавливать значения результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью;

5) осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления субсидии, установленных Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта на основании отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, представляемого Получателем в соответствии с подпунктом 3 пункта 4.3 настоящего соглашения;

6) осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим соглашением сведений, путем проведения проверок на основании отчета о произведенных затратах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляемого Получателем в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.3 настоящего соглашения, и документов, подтверждающих соответствующие затраты;

7) в случае установления Главным распорядителем или получения от органов государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением, недостоверных сведений, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании в соответствии с Порядком.

Требование о возврате средств субсидии в областной бюджет подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату, с приложением порядка расчета (при необходимости);

8) рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4 настоящего соглашения, в течение 30 календарных дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

9) направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в течение 30 календарных дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4 настоящего соглашения.

10) по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных подпунктами 3, 4 пункта 4.3 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему соглашению по форме согласно приложению № 5 настоящего соглашения в срок не позднее 10 рабочего дня со дня принятия указанных отчетов.

4.2. Главный распорядитель вправе:

1) принимать решение об изменении условий настоящего соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4 настоящего соглашения, включая изменения размера субсидии в случае, предусмотренном пунктом 7.3 настоящего соглашения;

2) запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением, в соответствии с подпунктом 6 пункта 4.1 настоящего соглашения;

3) требовать соблюдения Получателем взятых на себя обязательств в соответствии с настоящим соглашением.

4) принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка субсидии, не использованногов 20\_\_ году, на цели, указанные в разделе [1](consultantplus://offline/ref=58CCE00C57E92D889D7671C343038723D6338CE73BCD54F68B0BDDA4CD405FB58EF015AFD52C5909lB3CO) настоящего соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный

остаток.

4.3. Получатель обязуется:

1) представить Главному распорядителю документы, согласно пункту 3.3 настоящего соглашения;

2) обеспечивать достижение результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего соглашения;

3) представлять Главному распорядителю отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в одном экземпляре по форме согласно приложению № 2 к настоящему соглашению с сопроводительным письмом, оформленным в произвольной форме, в срок до 1 февраля второго года, следующего за годом предоставления субсидии;

4) ежеквартально представлять Главному распорядителю отчет о произведенных затратах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в одном экземпляре по форме согласно приложению № 3 к настоящему соглашению с сопроводительным письмом, оформленным в произвольной форме, с приложением документов, подтверждающих соответствующие затраты, не позднее 10 рабочих дней квартала, следующего за отчетным кварталом;

5) не допускать нарушения порядка и условий предоставления субсидии;

6) обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим соглашением;

7) возвращать в областной бюджет субсидию в течение 30 календарных дней со дня получения требования Главного распорядителя о возврате субсидии в размере, определенном в указанном требовании;

8) не препятствовать осуществлению Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидии;

9) направлять субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в разделе 1 соглашения;

10) не приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком;

11) обеспечить ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет субсидии;

12) направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего соглашения, в течение 10 дней со дня получения указанного запроса;

13) возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка субсидии на цели, указанные в [разделе](consultantplus://offline/ref=E1F542577C31DD136ED1C18EA20A6799B62170FC1B9F44E123B0578AD50324DCB4F11A9DB0A91514f3X3N) 1 настоящего соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

4.4. Получатель вправе:

1) направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее соглашение, включая изменения размера субсидии в случае, предусмотренном пунктом 7.3 настоящего соглашения;

2) обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения;

3) направлять в 20\_\_ году неиспользованный остаток субсидии, полученной в соответствии с настоящим соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в [разделе](consultantplus://offline/ref=77808E237C6F4A460657F43B4D0CD5D71017163FDDA7814E2D7E3891E9E3AB2E75C40A4B43202505V6r8N) 1 настоящего соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с подпунктом 4 [пункта 4.2](consultantplus://offline/ref=77808E237C6F4A460657F43B4D0CD5D71017163FDDA7814E2D7E3891E9E3AB2E75C40A4B43202503V6r9N) настоящего соглашения.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны несут ответственность по настоящему соглашению в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за недостоверность представляемых данных и нарушение условий и порядка предоставления субсидии.

5.3. В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений Получателем условий и порядка предоставления субсидии и (или) представления недостоверных сведений средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет на лицевой счет Главного распорядителя, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в течение 30 календарных дней со дня получения требования Главного распорядителя о возврате субсидий в письменной форме, в полном объеме.

5.4. В случае недостижения результата предоставления субсидии Получатель осуществляет возврат субсидии в областной бюджет на лицевой счет Главного распорядителя, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в течение 30 календарных дней со дня получения требования Главного распорядителя о возврате субсидии, направленного в письменной форме, по формуле согласно приложению № 4 к настоящему соглашению.

5.5. При отказе Получателя от добровольного возврата субсидии ее возврат производится Главным распорядителем в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего соглашения.

Срок исполнения обязательств по настоящему соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствиям, вызванным этими обстоятельствами.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему соглашению вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону в письменной форме без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 10 рабочих дней с момента их наступления.

**7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе 2 настоящего соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, по настоящему соглашению.О выполнении обязательств по настоящему соглашению Сторонами подписывается двусторонний акт.

7.3. В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном разделом 2 настоящего соглашения, Сторонами могут быть согласованы новые условия соглашения, а при недостижении согласия по новым условиям настоящее соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон.

7.3. Изменение условий настоящего соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 1 пункта 4.2 осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения Главным распорядителем в одностороннем порядке возможно в следующих случаях:

1) реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, банкротства Получателя;

2) нарушения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением и (или) представления Получателем недостоверных сведений.

3) недостижения Получателем значений результатов предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим соглашением;

7.6. В случае изменения одной из Сторон реквизитов, адресов и способов уведомления, а также изменения лица, уполномоченного на подписание официальных документов, Сторона, у которой такие изменения произошли, обязана не позднее 10 рабочих дней с момента вступления в силу таких изменений письменно уведомить об этом другую Сторону. Платежи и уведомления, совершенные по указанным в настоящем соглашении банковским реквизитам и адресам, до поступления уведомлений об их изменении, считаются надлежащим исполнением обязательств по настоящему соглашению.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим соглашением, могут быть направлены Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручены нарочно уполномоченным представителем одной из Сторон другой Стороне.

7.8. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон с приложениями, являющимися его неотъемлемой частью.

**8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Главный распорядитель:**  Департамент промышленности и торговли Смоленской области  ОГРН 1196733009660  ОКТМО 66701000001 | **Получатель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место нахождения:  214008, г. Смоленск, пл. Ленина, д.1  ИНН 6732179759 КПП 673201001 | Место нахождения:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Платежные реквизиты:  л/с 03818008320 в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области  р/с 03221643660000006300  к/с 40102810445370000055  ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА  РОССИИ//УФК по Смоленской области  г. Смоленск  БИК 016614901 | Платежные реквизиты:  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**9. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Департамент промышленности и торговли Смоленской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/  (подпись) |

Приложение № 1

к соглашению о предоставлении субсидии управляющей компании областного государственного индустриального парка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на финансовое обеспечение затрат, направленных на осуществление деятельности управляющей компании областного государственного индустриального парка от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**Результаты предоставления субсидии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование результата предоставления субсидии** | **2023 год,**  **план** | **2024 год,**  **план** |
| Количество резидентов областного государственного индустриального парка, осуществляющих деятельность на территории областного государственного индустриального парка (единиц) |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Значения результатов предоставления субсидии определяются в соответствии со значениями результатов предоставления субсидий, представленными заявителем в заявке на участие в отборе управляющих компаний областных государственных индустриальных парков для предоставления субсидий

**Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Главный распорядитель:**  Департамент промышленности и торговли Смоленской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  (подпись) | **Получатель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  (подпись) |

Приложение № 2

к соглашению о предоставлении субсидии управляющей компании областного государственного индустриального парка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на финансовое обеспечение затрат, направленных на осуществление деятельности управляющей компании областного государственного индустриального парка от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**Отчет о достижении значений результатов**

**предоставления субсидии в 20\_\_\_ году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **показателей** | **Значение результата предоставления субсидии** | | |
| **план** | **факт** | **% выполнения**  (гр. 2/гр. 3 \* 100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Количество резидентов областного государственного индустриального парка, осуществляющих деятельность на территории областного государственного индустриального парка (единиц) |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3

к соглашению о предоставлении субсидии управляющей компании областного государственного индустриального парка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на финансовое обеспечение затрат, направленных на осуществление деятельности управляющей компании областного государственного индустриального парка от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**ОТЧЕТ**

**о произведенных затратах, источником**

**финансового обеспечения которых является субсидия**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование управляющей компании)

ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень затрат управляющей компании, на финансирование которых предоставляется субсидия\* | Расходы (тыс. рублей) | |
| план\*\* | Факт\*\*\* |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

\* В соответствии с пунктом 3 Порядка предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» управляющим компаниям областных государственных индустриальных парков на финансовое обеспечение затрат, направленных на осуществление деятельности управляющих компаний областных государственных индустриальных парков, утвержденного постановлением Администрации Смоленской области от 19.09.2023 № 555 (далее – Порядок).

\*\*На основании сметы расходов, составленной на текущий финансовый год, с указанием сумм расходов (без учета НДС) по затратам, указанным в пункте 3 Порядка.

\*\*\*На основании первичных документов, подтверждающих осуществление затрат в текущем финансовом году (без учета НДС), указанных в пункте 3 Порядка.

Руководитель управляющей компании (уполномоченный представитель управляющей компании):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Приложение № 4

к соглашению о предоставлении субсидии управляющей компании областного государственного индустриального парка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на финансовое обеспечение затрат, направленных на осуществление деятельности управляющей компании областного государственного индустриального парка от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**расчета суммы субсидии подлежащей возврату**

**в областной бюджет в случае недостижения**

**результатов предоставления субсидии в 202\_\_ году**

В случае если Получателем субсидии не достигнуты результаты предоставления субсидии, установленные по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему соглашению размер средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии × k × m/n), где:

Vвозврата – сумма субсидии, подлежащая возврату в областной бюджет (рублей);

Vсубсидии – сумма субсидии, предоставленная управляющей компании в i-м финансовом году (рублей);

k – коэффициент возврата субсидии;

 – количество результатов предоставления субсидий, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го значения результата, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

k = Di/m, где:

Di – индекс, отражающий уровень недостижения i-го значения результата.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го значения результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го значения результата, определяется по следующей формуле:

Di = 1 – Ti/Si, где:

Ti – фактически достигнутое значение i-го результата;

Si – плановое значение i-го результата.

Приложение № 5

к соглашению о предоставлении субсидии управляющей компании областного государственного индустриального парка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на финансовое обеспечение затрат, направленных на осуществление деятельности управляющей компании областного государственного индустриального парка от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

**Акт**

**об исполнении обязательств по соглашению**

**о предоставлении субсидии управляющей компании областного государственного индустриального парка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

полное наименование получателя субсидии и его организационно-правовая форма

**на финансовое обеспечение затрат, направленных на осуществление деятельности управляющей компании областного государственного индустриального парка от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  дата подписания акта | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_  номер акта |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование исполнительного органа Смоленской области, осуществляющего функции Главного

распорядителя средств областного бюджета

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование субсидии

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ФИО лица, уполномоченного на подписание соглашения

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование и реквизиты учредительного документа (положения),

доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование юридического лица

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

реквизиты учредительного документа юридического лица,

доверенности (при наличии)

далее именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем.

1. По соглашению о предоставлении субсидии управляющей компании областного государственного индустриального парка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование получателя субсидии и его организационно-правовая форма

на финансовое обеспечение затрат, направленных на осуществление деятельности управляющей компании областного государственного индустриального парка от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – соглашение, субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по соглашению выполнены в полном объеме[[1]](#footnote-1).

1.1.1. Объем финансового обеспечения затрат, предусмотренных соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии на 1 января 20\_\_ г.[[2]](#footnote-2) , в соответствии с отчетом опроизведенных затратах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на «\_\_» \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.[[3]](#footnote-3) составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

сумма цифрами сумма прописью

1.2. Обязательства по соглашению выполнены не в полном объеме[[4]](#footnote-4).

1.2.1. Объем финансового обеспечения затрат, предусмотренных соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии на 1 января 20\_\_ г.2, в соответствии с отчетом о произведенных затратах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.[[5]](#footnote-5) составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

сумма цифрами сумма прописью

1.2.2. В соответствии с решением Главного распорядителя об использовании остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20\_\_ г., принятого в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.2 соглашения, средства в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек

сумма цифрами сумма прописью

используются на цели, установленные в разделе 1 соглашения[[6]](#footnote-6).

1.2.3. В соответствии с отчетом о произведенных затратах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на 1 января 20\_\_ г., средства субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек

сумма цифрами сумма прописью

в соответствии с подпунктом 13 пункта 4.3 соглашения подлежат возврату в областной бюджет в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по следующим реквизитам:

код классификации расходов областного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[7]](#footnote-7).

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| Наименование |  | Наименование Получателя |
|  |  |
| ОГРН, ОКТМО | | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | | ИНН/КПП |

4. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя, отчество (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, имя, отчество (при наличии) |

1. Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по соглашению в полном объеме. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-2)
3. Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года. [↑](#footnote-ref-3)
4. Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по соглашению не в полном объеме. [↑](#footnote-ref-4)
5. Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года. [↑](#footnote-ref-5)
6. Предусматривается в случае, если Главным распорядителем принято решение о подтверждении потребности Получателя в остатке субсидии. [↑](#footnote-ref-6)
7. Предусматривается в случае, если средства субсидии полностью или частично подлежат возврату в областной бюджет. [↑](#footnote-ref-7)